

**CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM
DOTT.SSA ELISA MARIA LUCIA INGALA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials 'E.M.L.' or similar, located in the bottom right corner of the page.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita - Codice Fiscale -

INGALA ELISA MARIA LUCIA
Viale della Regione n. 97/a – 93100 CALTANISSETTA (CL)
0934.552280
0934.552280
elisa.ingala@studioingala.it; PEC elisaingala@cgn.legalmail.it

Italiana

01.01.1963 Caltanissetta (CL) - C.F.: NGLLMR63A41B429C -

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1985 AD 1990

UNIVERSITA' DI PALERMO - ISTITUTO DI DIRITTO COMMERCIALE DELLA FACOLTA' DI
ECONOMIA E COMMERCIO
UNIVERSITA' DI PALERMO
COLLABORAZIONE E RICERCA
ASSISTENTE E RICERCATORE

1986-1994

ENTI DI FORMAZIONE

FORMAZIONE PROFESSIONALE
DOCENTE A INCARICO PROFESSIONALE

DOCENTE A INCARICO PROFESSIONALE PRESSO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
COFINANZIATI DALLA REGIONE SICILIANA E DAL FONDO SOCIALE EUROPEO.

7 FEBBRAIO 1987 IN CORSO

DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DOTT.SSA ELISA INGALA

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
LIBERO PROFESSIONISTA

CONSULENZA AZIENDALE, SOCIETARIA; FISCALE, DEL LAVORO.
ASSISTENZA ALLE IMPRESE PROGETTI DI FINANZIAMENTO ANCHE AGEVOLATO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE ANNO 1993 – DICEMBRE 1997

COMUNE DI CALTANISSETTA

AMMINISTRAZIONE
ASSESSORE COMUNALE

ASSESSORE ALLE FINANZE, BILANCIO E PATRIMONIO PRESSO IL COMUNE DI CALTANISSETTA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1990 IN CORSO

SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O SOCIETA' PER AZIONI
DIVERSE

CONTROLLO CONTABILE

COMPONENTE DI DIVERSI COLLEGI SINDACALI

SINDACO EFFETTIVO O PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2 FEBBRAIO 2004 AL 2 MAGGIO 2004

REGIONE SICILIA

ASSESSORATO REGIONALE AL BILANCIO

PROFESSIONISTA

CONSULENTE ART. 51 L.R. 41/85 REGIONE SICILIANA ASSESSORATO BILANCIO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1987 IN CORSO

TRIBUNALE DI CALTANISSETTA

SETTORE GIUSTIZIA

NUMEROSI INCARICHI

CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA, DELLA PRETURA LAVORO, DEL TRIBUNALE SEZ. LAVORO E SEZ. CIVILE DI CALTANISSETTA, DELLA CORTE D'APPELLO SEZ. CIVILE E DEL LAVORO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1988 IN CORSO

TRIBUNALE DI CALTANISSETTA

SEZIONE FALLIMENTARE

NUMEROSI INCARICHI

COADIUTORE DEL CURATORE FALLIMENTARE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da FEBBRAIO 2006 A FEBBRAIO 2009; DA FEBBRAIO 2009 a FEBBRAIO 2012

ACCADEMIA BELLE ARTI DI CATANIA

CONTROLLO CONTABILE

INCARICO

REVISORE DEI CONTI.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DAL 4 APRILE 2007 IN CORSO

TRIBUNALE DI CALTANISSETTA

GIUDICE DELL'ESECUZIONE

DIVERSI INCARICHI

• Principali mansioni e responsabilità

**PROFESSIONISTA DELEGATO ALLA VENDITA NELLE PROCEDURE ESECUTIVE
IMMOBILIARI E CUSTODE GIUDIZIARIO**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 11/03/2010 AL 25/04/2014

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI DI CALTANISSETTA

**CONTROLLO CONTABILE
INCARICO**

PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2 DICEMBRE 2010 AL 19 LUGLIO 2013

TRIBUNALE DI CALTANISSETTA

**PROCURA DELLA REPUBBLICA
INCARICO**

**AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO DI AZIENDE SOTTOPOSTE A
SEQUESTRO PREVENTIVO**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 31 DICEMBRE 2010 IN CORSO

ATO AMBIENTE CL I S.P.A.

**SOCIETA' A TOTALE PARTECIPAZIONE PUBBLICA
SETTORE AMBIENTE E RIFIUTI
INCARICO
LIQUIDATORE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2 OTTOBRE 2011 AL 18 GIUGNO 2015

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DI CALTANISSETTA

**CONTROLLO CONTABILE
INCARICO**

PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 10 MARZO 2006 IN CORSO

UNISTUDIO SRL

**SETTORE CONSULENZA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE FISCALE E DEL LAVORO
INCARICO
AMMINISTRATORE UNICO**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GENNAIO 2013 al 31 Dicembre 2016 – dal 01 Gennaio 2017 al 31 dicembre 2018

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI
DI CALTANISSETTA

**ORDINE PROFESSIONALE
INCARICO**

CONSIGLIERE TESORIERE



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21 febbraio 2013 IN CORSO

Società a responsabilità limitata

Settore industriale
INCARICO

Componente Organismo di Vigilanza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 10 gennaio 2014 IN CORSO

Società a responsabilità limitata

Settore mediazione e conciliazione
INCARICO

Amministratore unico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 20 gennaio 2014 IN CORSO

Società a responsabilità limitata

Settore immobiliare
INCARICO

Amministratore unico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 12 marzo 2014 IN CORSO

ASSESSORATO REGIONALE DELLA SALUTE
Dipartimento regionale per la Pianificazione Strategica

Gruppo lavoro “Certificabilità dei bilanci degli enti del Servizio Sanitario Nazionale”
INCARICO

Componente gruppo di lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 25 marzo 2015 al 31.12.2016

CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI
ESPERTI CONTABILI
AREA PROCEDURE CONCORSUALI

COMMISSIONE “CONCORDATO PREVENTIVO PRENOTATIVO”
INCARICO

**Componente gruppo di lavoro – Area Procedure Concorsuali.
Pubblicato Quaderno intitolato “Il Commissario Giudiziale nella Fase Prenotativa
della Procedura di Concordato Preventivo”.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 maggio 2015 IN CORSO

TRIBUNALE DI CALTANISSETTA

Sezione Fallimentare

NOMINA

CURATORE FALLIMENTARE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 28/02/2018 IN CORSO

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI
CONTABILI DI CALTANISSETTA**

Gestore della crisi da Sovraindebitamento, Piano del Consumatore, liquidazione del patrimonio
Accordo di ristrutturazione, Relazione del Gestore della Crisi ai sensi dell'art.15, comma 6 e
dell'art. 9, comma 2, Legge 3 del 2012.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 Agosto 2019 IN CORSO

COMUNE DI MAZZARRONE (CT)

BILANCIO E CONTABILITA'

NOMINA

REVISIONE DEI CONTI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

14 NOVEMBRE 1985

FACOLTA DI ECONOMIA E COMMERCIO PRESSO L'UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PALERMO

Materie	Voto	data esame
Istituzioni di diritto privato	30/30	04/06/1982
Matematica Generale	30/30	06/07/1982
Ragioneria I	30/30	27/10/1982
Economia Politica I	30/30	21/12/1982
Istituzioni di diritto Pubblico	27/30	18/02/1983
Merceologia	30/30 con lode	27/05/1983
Statistica I	30/30 con lode	02/06/1983
Diritto industriale	30/30 con lode	22/06/1983
Matematica Finanziaria I	30/30 con lode	01/07/1983
Ragioneria II	30/30	30/09/1983
Sociologia	30/30 con lode	26/10/1983
Geografia Economica	30/30	08/11/1983
Economia Politica II	30/30	21/02/1984
Economia d'azienda	30/30 con lode	31/05/1984
Lingua Francese	26/30	14/06/1984
Diritto Commerciale	30/30	30/10/1984
Diritto del Lavoro	30/30	07/01/1985
Scienze delle Finanze		

E Diritto Tributario	30/30	10/01/1985
Storia delle dottrine Econ.		
E Finanziarie	30/30	27/02/1985
Lingua Inglese	30/30	01/03/1985
Tecnica Industriale e Commerciale	30/30	17/06/1985
Tecnica Bancaria	30/30	26/06/1985
Diritto della Navigazione	30/30	07/01/1985
Economia e Politica Agr.	30/30	19/07/1985
Economia dei Trasporti	30/30	08/10/1985
Tecnica del Commercio I	30/30	10/10/1985

• Qualifica conseguita

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (TRADIZIONALE)

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

VOTO 110 E LODE /110 E MENZIONE DELLA TESI SPERIMENTALE IN DIRITTO COMMERCIALE "L'INATTUALITA' DELLA LEGGE FALLIMENTARE"

• Date (da – a)

anno 1981

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "M. RAPISARDI" DI CALTANISSETTA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

RAGIONERIA-TECNICA-DIRITTO-MATEMATICA-ITALIANO-STORIA-GEOGRAFIA ECONOMICA-FISICA-CHIMICA E MERCIOLOGIA-LINGUE INGLESE E FRANCESE
DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA COMMERCIALE

• Qualifica conseguita

VOTO 60/60

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ABILITATA ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA DAL 1986 (ISCRITTA AL N.31 DAL 07.02.1987);
ABILITATA ALLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO DAL 1987;
ISCRITTA NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI CON D.M. DEL 12.04.1995 (G.U. DEL 21.04.1995 N.31 BIS);

ABILITATA ALLA PROFESSIONE DI MEDIATORE E CONCILIATORE NEL 2011.

ISCRITTA DAL 31/10/2017 ALL'ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

Presso L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caltanissetta

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

• Capacità di lettura

Buono -Buono

• Capacità di scrittura

Buono -Buono

• Capacità di espressione orale

Buono -Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti

OTTIME ATTITUDINI AL LAVORO DI GRUPPO.DETERMINATEZZA .CAPACITÀ DI ADATTAMENTO E PROBLEM SOLVING. MOTIVAZIONE E FLESSIBILITÀ A NUOVE ESPERIENZE-. SPICCATO INTERESSE ALL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ANCHE TRAMITE GIORNATE SEMINARIALI E WORKSHOPS.

OTTIME CAPACITA' DIREZIONALI – MANAGERIALI E ORGANIZZATIVE



in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

LIQUIDATORE E AMMINISTRATORE PROVVISORIO DELL'ATO AMBIENTE CL I S.P.A. (società a partecipazione pubblica) - AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO DI SOCIETÀ SOTTOPOSTE A SEQUESTRO PREVENTIVO - SINDACO REVISORE CON FUNZIONE DI PRESIDENTE DI SRL ED SPA E DI ENTI PUBBLICI

AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETÀ UNISTUDIO SRL (centro elaborazione dati contabili con n. 9 dipendenti)

COORDINATORE DEL COMITATO PARI OPPORTUNITÀ DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI

CONSIGLIERE TESORIERE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI CALTANISSETTA.

SISTEMA WINDOWS; OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT), ED APPLICATIVI CONTABILI - NAVIGAZIONE SU INTERNET-POSTA ELETTRONICA E PEC-COLLEGAMENTI IN REMOTO

Abilità acquisite sul posto di lavoro.

Computer-stampanti

Aggiornamento professionale continuo. CREDITI FORMATIVI IN MEDIA OGNI ANNO: OLTRE 30 ore di formazione continua.

Ha partecipato alle giornate di studio sul tema "Le misure di prevenzione patrimoniale e l'attività di amministratore giudiziario delle imprese e dei beni sotto sequestro"

Patente cat. B



ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha partecipato al “programma di aggiornamento professionale dei componenti degli Organi di controllo degli Enti Pubblici regionali per l'anno 2012” per n.28 ore di formazione, tenutosi a Palermo nei giorni 21-22-23 e 28 novembre 2012, organizzato dall'Assessorato Regionale dell'Economia.

Ha partecipato al “programma di aggiornamento professionale dei componenti degli Organi di controllo degli Enti Pubblici regionali per l'anno 2014” per n.48 ore di formazione, tenutosi a Palermo organizzato dall'Assessorato Regionale dell'Economia sull'Armonizzazione dei sistemi contabili ex D.lgs 118/2011 e ss.m.ii.

In data 24 maggio 2014 ha partecipato in qualità di relatore all'incontro tenutosi presso l'Aula Magna del Palazzo di Giustizia di Caltanissetta sul tema: “L'amministrazione e la destinazione delle imprese sottratte al circuito mafioso: un approccio interdisciplinare” (organizzato dalla Scuola Superiore della Magistratura).

In data 01/04/2016, partecipazione a evento formativo “Logiche e adempimenti nel nuovo sistema contabile degli Enti Locali” (C7 7 crediti).

In data 09/11/2016, partecipazione al Corso “La Disciplina delle società a partecipazione pubblica” (C7 5 crediti).

Ha partecipato al Corso per giovani curatori e gestori della crisi da sovraindebitamento tenuto dalla Fondazione Centro Studi UNGDCEC dal 14/11/16 al 22/02/17.

Ha partecipato al MASTER della Crisi e Risanamento aziendale tenuto dalla scuola IPSOA dal 21/03/2017 al 05/05/2017.

In data 19 giugno 2017 è stata relatore nel Convegno realizzato dal Comune di Caltanissetta “CENTRO STORICO nuove opportunità di rilancio” affrontando l'argomento “Agevolazioni fiscali di tipo statale per le ristrutturazioni edilizie e i canoni concordati”.

Entro il 30 novembre 2017 ha conseguito n.10 crediti formativi sulla base delle risultanze della piattaforma di Formazione a distanza adottata dal CNDCEC in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali (C.7-bis).

Entro il 30 novembre 2018 ha conseguito n. 10 crediti formativi sulla base delle risultanze della piattaforma di Formazione a distanza adottata dal CNDCEC in materia di Revisione degli Enti Locali 2018 (C.7-bis).



Entro il 31 Dicembre 2018 ha conseguito n. 20 crediti formativi relativi alla revisione legale dei conti sulla base delle risultanze della piattaforma di Formazione a distanza adottata dal CNDCEC in materia di revisione legale 2018 e con la partecipazione ai corsi specifici ed in particolare sui seguenti argomenti:

I nuovi principi di revisione, il campionamento nella revisione legale, la revisione legale e le procedure concorsuali, la pianificazione della revisione, Il bilancio di esercizio e le recenti novità OIC e legislative, revisione legale: rischio di controllo e il sistema di controllo interno, le conferme esterne, le verifiche della regolare tenuta della contabilità, Il rischio di controllo ed il sistema di controllo interno, sui nuovi principi "derivazione rafforzata", "rilevanza", "costo ammortizzato", "continuità", "prevalenza della sostanza sulla forma".

Entro il 31 Dicembre 2019 ha conseguito n. 10 crediti formativi relativi alla revisione enti locali ed ulteriori n.10 crediti formativi per la revisione legale dei conti riconosciuti dal CNDCEC.

ALLEGATI

DICHIARAZIONE

La sottoscritta INGALA ELISA MARIA LUCIA, nata a CALTANISSETTA, prov. CL il 01/01/1963, e residente in CALTANISSETTA, prov. CL, viale della Regione n.97/A, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Autorizzo, altresì, alla conservazione storica.

Caltanissetta, 08/02/2020

Elisa Maria Lucia Ingala

